Приложение

План-график

 мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП)

Адамовский район

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный | Ожидаемые результаты |
| 1. **Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП**
 |
| 1.1. | Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению ФООП | 02.02.2023 г.16.02.2023 г.02.03.2023 г.16.03.2023 г. |  | Синхронизированы процессы управления введением ФООП на муниципальном уровне и уровне ОО |
| 1.2. | Организация участия педагогического сообщества района в окружных совещаниях Минпросвещения России по актуальным вопросам введения ФООП | По отдельному графику | Отдел образования, ОО | Обеспечение своевременной коррекции действий муниципальных и школьных управленческих команд в рамках введения ФООП |
| 1.3. | Проведение собеседований с руководителями ОО и заместителями руководителей по вопросам введения ФООП | С 13 по 22 марта 2023 г. | Отдел образования | Обеспечение промежуточного контроля готовности ОО к введению ФООП |
| 1.4. | Организация работы муниципальной системы контроля готовности к введению ФООП  | Апрель-май 2023 г. | Отдел образования | Обеспечение промежуточного контроля готовности муниципалитета и ОО к введению ФООП |
| 1.5. | Организация системы мониторинга реализации ОО ФООП | Сентябрь 2023 г. |  | Обеспечение контроля качества реализации в ОО ФООП |
| 1. **Нормативное обеспечение введения ФООП**
 |
| 2.1. | Формирование планов-графиков мероприятий по введению ФООП | Март 2023 г. | Отдел образования, ОО | Синхронизированы процессы управления ФООП на муниципальном уровне и уровне ОО |
| 2.2. | Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации | Март-май 2023 г. | Отдел образования, ОО | Обеспечение условий реализации ФООП |
|  |  |  |  |  |
| 1. **Методическое обеспечение введения ФООП**
 |
| 3.1. | Активизация (организация) работы РМО, ШМО/кафедр | Март-декабрь 2023 г. | Отдел образования, МКУ «МФЦ», ОО | Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам ОО |
| 3.2. | Организация и проведение образовательных событий по актуальным вопросам введения ФООП | Март-август 2023 г. | Отдел образования, МКУ «МФЦ», ОО | Обсуждение в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя |
| 3.3. | Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФООП  | Март-сентябрь 2023 г. | ОО | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| **4.Кадровое обеспечение введения ФООП** |
| 4.1. | Организация обучения специалистов Управления образования | Апрель-май 2023 г. | Отдел образования | Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд  |
| 4.2. | Обеспечение повышения квалификации руководителей ОО | Отдел образования |
| 4.3. | Обеспечение повышения квалификации педагогических работников |
| **5.Мониторинг готовности муниципалитета к введению ФООП** |
| 5.1. | Система мониторинга готовности ОО к введению ФООП | Май 2023 г. | Отдел образования, ОО | Контроль качества реализации в муниципалитете и ОО введение ФООП |
| 5.2 | Система мониторинга готовности педагогов ОО к введению ФООП | ОО |
| **6. Информационное обеспечение введения ФООП** |
| 6.1. | Информирование общественности через СМИ о подготовке и успешных практиках реализации ФООП в ОО | Ежемесячно 2023 г. | Отдел образования, ОО | Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования РФ гражданам при реализации ФООП |