Отдел образования администрации муниципального образования

 Адамовский район

|  |  |
| --- | --- |
| Номер приказа | Дата приказа |
| 139 | 12.05.2021 г. |

**ПРИКАЗ**

**«О проведении контрольных работ за учебный год по русскому языку и математике для обучающихся 10 классов»**

Во исполнение приказа министерства образования Оренбургской области от 12.05.2021 № 01-21/799 «О проведении контрольных работ за учебный год по русскому языку и математике 10 классов», в соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области (далее - министерство) от 01.09.2020 № 01-21/1179 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2020/2021 учебном году» (в редакции приказа от 26.02.2021 № 01-21/303), в целях мониторинга предметных затруднений обучающихся 10 классов в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести для обучающихся 10 классов 15.05.2021 контрольную работу за учебный год (далее - работа) по математике, 22.05.2021 - по русскому языку в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) единого государственного экзамена.
2. Определить следующий регламент проведения работ:

начало - в 10 часов 00 минут;

продолжительность: по математике - 3 часа 55 минут, по русскому языку - 3 часа 30 минут (время, затраченное на инструктаж участников, распечатывание вариантов КИМ и оформление бланков в продолжительность работы не включается).

1. Определить пункты проведения работ общеобразовательные организации (далее - 00) по месту обучения десятиклассников, модель проверки работ.
2. Методисту МКУ «МФЦ» Астраханцевой И.Ю.:
	1. Обеспечить:

изменение текущего учебного расписания в образовательных организациях;

участников работ бланками и черновиками (листы со штампом ОО - ППР);

условия для печати КИМ в присутствии обучающихся в аудиториях.

Срок: 15, 22 мая 2021 года

* 1. Провести работы в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора и Рособрнадзора по организации и проведению экзаменов в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
	2. Довести до сведения участников результаты работ.

Срок: в течение 5 дней после проведения работ

* 1. Направить информацию о результатах проведения работ и аналитические материалы в министерство на электронный адрес: lasa@mail.orb.ru.

Срок: в течение 5 дней после проведения работ

* 1. Разместить на сайтах МОУО информационно-аналитические отчеты о выявленных проблемах в освоении обучающимися программ среднего общего образования и информацию о системе мероприятий по их устранению.

Срок: в течение 7 дней после подведения итогов.

1. Руководителям образовательных организаций:
	1. Организовать на базе общеобразовательных организаций ППР по месту обучения десятиклассников.
	2. Назначить лиц, ответственных за проведение работ, возложив на них персональную ответственность за соблюдение режима информационной безопасности.
	3. Обеспечить:

изменение текущего учебного расписания в образовательных организациях;

участников работ бланками и черновиками (листы со штампом 00);

условия для печати КИМ в присутствии обучающихся в аудиториях

ППР.

Срок: 15, 22 мая 2021 года

* 1. Провести работы в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора и Рособрнадзора по организации и проведению экзаменов в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
	2. Организовать оперативную проверку выполненных работ, обеспечив информационную безопасность и объективность проверки.

Срок: в течение 3 дней после проведения работ.

* 1. Довести до сведения участников результаты работ.

Срок: в течение 5 дней после проведения работ

* 1. Направить информацию о результатах проведения работ и аналитические материалы в отдел образования на электронный адрес: rooastra@yandex.ru

Срок: в течение 3 дней после проведения работ

* 1. Разместить на сайтах образовательных организаций информационно-аналитические отчеты о выявленных проблемах в освоении обучающимися программ среднего общего образования и информацию о системе мероприятий по их устранению.

Срок: в течение 7 дней после подведения итогов

1. Методисту МКУ «МФЦ» Казаевой Л.И. и Букарову А.М.:
	1. Организовать сбор аналитических материалов и отчетов выполненных работ и информацию направить на электронный адрес: rooastra@yandex.ru

Срок: в течение 2 дней после проведения работ

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника МКУ «МФЦ» Дюзельбаеву Н.Т..

Начальник отдела образования А.А. Аркуша

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дюзельбаева Н.Т.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Астраханцева И.Ю.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Казаева Л.И.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Букаров А.М.