

Отдел образования администрации муниципального образования
Адамовский район

Номер документа	Дата составления
233	30.08.2021г

ПРИКАЗ
Об организации методической работы в 2021-2022 учебном году

В целях обеспечения непрерывного повышения квалификации, осуществления методического сопровождения педагогических и руководящих работников образовательных организаций района, включения педагогических работников в национальную систему профессионального роста педагогических работников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать работу над единой методической темой: **«Формирование компетенций педагогов и руководителей ОО как основа повышения качества образования, эффективной реализации федеральных государственных образовательных стандартов».**

1. Определить основные задачи методической работы в **2021-2022** учебном году:
 - Совершенствовать работу по поддержанию творческой среды, развитию способностей каждого ребенка, стимулированию и выявлению достижений одаренных детей, расширять возможности самореализации талантливых детей через создание единого образовательного пространства;
 - Оказывать методическую поддержку в осуществлении образовательного процесса, повышении эффективности развития инновационной деятельности в области образования;
 - Продолжать работу по реализации целостной системы непрерывного дополнительного профессионального роста педагогических кадров;
 - Повышать престиж труда педагогов и усиливать ответственность за конечные результаты деятельности, качественное усовершенствование кадрового состава системы образования;
 - Совершенствовать формы изучения, обобщения и пропаганды педагогического опыта и управленческой деятельности в системе образования; создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагога;
 - Обеспечивать методическое сопровождение и поддержку образовательным учреждениям по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
 - Удовлетворять информационные, учебно-методические, образовательные потребности педагогических работников образовательных учреждений;

- Обеспечивать профессиональную подготовленность и мотивированность руководителей и педагогов к решению новых профессиональных задач, инноваций в рамках национального проекта «Образование»;

- Внедрять инновации, эффективные технологии в образовательный процесс.

- Осуществлять мониторинг образовательных результатов, содержание Интернет сайтов образовательных учреждений.

- Координировать деятельность районных методических объединений учителей-предметников.

2. Утвердить перечень районных методических объединений (РМО) и их руководителей (Приложение 1).

3. Организовать методическое сопровождение работников дошкольных образовательных организаций через деятельность площадок на базе дошкольных образовательных организаций. Ответственность возложить на ведущего специалиста отдела образования Тейхриб Е.П.

4. Руководителям РМО, Тейхриб Е.П. составить планы работы на **2021-2022** учебный год. Планы работы РМО согласовать с методистами МКУ «Многофункциональный центр», план работы базовых площадок – с начальником отдела образования. Планы работы предоставить на утверждение начальника отдела образования, начальника МКУ «МФЦ» в срок до 10.09.2021г.

5. Руководителям всех ОО района

- издать приказы об организации методической работы в своих ОО, определить тему, задачи, структуру методической работы, ответственных и сроки исполнения (до 10.09.2021г.);

- приказом назначить наставников для молодых специалистов, для учителей и педагогов, требующих особого методического сопровождения;

- составить план методической работы ОО на 2021-2022уч.год;

- осуществлять контроль по этому направлению.

6. МКУ «МФЦ»

- Организовать и контролировать работу РМО согласно перечню (приложение 2), организовать работу Школы профессионального становления молодых специалистов и начинающих руководителей.

- Методистам сформировать:

- банк данных учителей по предметам

- учителей преподающих в 9,11 классах,

- вести плановую работу по повышению их квалификации

- осуществлять взаимодействие с РЦРО.

7. МКУ «Центр бухгалтерского учёта и отчётности»:

- Производить с 01.09.2021 г. доплату за осуществление методической работы руководителям РМО в определённом размере 10% от ставки согласно списку (Приложение 3).

8. Контроль исполнения приказа возложить на начальника МКУ «Многофункциональный центр» Дюзельбаеву Н.Т., ведущего специалиста отдела образования Тейхриб Е.П.

Начальник отдела образования



ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ

И.В. Осипова

Дюзельбаева Н.Т.

2 14 38

Приложение 1 к приказу начальника
отдела образования
от 30.08.2021г. № 233

Список руководителей РМО.

1. РМО учителей математики - Дильжанов Арслан Лаикович , учитель математики МБОУ «Адамовская СОШ №1 им. М.И.Шеменова»,
2. РМО учителей истории и обществознания – Клименко Ольга Оскаровна, учитель истории и обществознания МБОУ «Адамовская СОШ №1 им. М.И.Шеменова»,
3. РМО учителей информатики и физики – Бойчук Светлана Николаевна, учитель информатики МБОУ «Майская СОШ»,
4. РМО учителей ОРКСЭ и ОДНКНР – Уразмбетова Кульшат Бухарбаевна, учитель истории и обществознания МБОУ «Калининская ООШ»,
5. РМО учителей иностранного языка – Кузьмин Сергей Александрович, учитель английского языка МБОУ «Елизаветинская СОШ»;
6. РМО учителей технологии, ИЗО, музыки – Долгошеев Геннадий Александрович, учитель технологии МБОУ «Адамовская СОШ №1 имени М.И. Шеменова»;
7. РМО учителей физкультуры, ОБЖ – Хрыкин Алексей Викторович, учитель физкультуры МБОУ «Совхозная ООШ»
8. РМО учителей русского языка и литературы – Нургалиева Татьяна Жеткергекновна, учитель русского языка МБОУ «Аниховская СОШ»
9. РМО учителей биологии –Кудряшова Наталья Анатольевна, учитель биологии «Майская СОШ»,
10. РМО учителей химии –Алтаева Баянслу Лукмановна, учитель химии «Майская СОШ»,
11. РМО учителей географии - Магзумова Махабат Каиркановна,учитель географии «Елизаветинской СОШ»
12. РМО педагогов коррекционно-развивающего обучения - Бикмурзина Татьяна Танатаровна, педагог-психолог МБДОУ «Детский сад № 4».
13. РМО учителей начальных классов – Кулумбетова Диллара Серикпаевна, учитель начальных классов МБОУ «Адамовская СОШ №1 им. М.И.Шеменова».