

Отдел образования администрации муниципального образования
Адамовский район

Номер документа	Дата составления
266	30.07.2020г.

ПРИКАЗ
«Об определении муниципального центра поддержки и методического
сопровождения деятельности классных руководителей»

На основании письма министерства образования Оренбургской области от 14.05.2020 «О направлении рекомендаций по организации работы классных руководителей» и письма министерства образования Оренбургской области от 22.05.2020 №01-23/3031 «О мониторинге эффективности деятельности классных руководителей», с целью оказания методической помощи в организации деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, с учётом приоритетов государственной политики в сфере образования, обновления концептуальных подходов к организации педагогической деятельности в области воспитания и социализации подрастающего поколения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» присвоить статус муниципального центра поддержки и методического сопровождения деятельности классных руководителей (Центр).
2. Савчук И.О., руководителю МБУДО ЦРТДЮ:
 - 2.1. Разработать и утвердить положение о муниципальном центре поддержки и методического сопровождения деятельности классных руководителей на основе примерного положения (приложение к настоящему приказу).
 - 2.2. Обеспечить взаимодействие с образовательными организациями Адамовского района и региональным центром поддержки и методического сопровождения деятельности классных руководителей.
 - 2.3. Обеспечить информационную поддержку деятельности Центра в коммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста отдела образования Мирошкину С.А.

Начальник отдела образования



А.А.Аркуша

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

О муниципальном центре поддержки и методического сопровождения деятельности классных руководителей

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цель, условия, порядок организации и направления работы муниципального центра поддержки и методического сопровождения деятельности классных руководителей (далее - Центр), регулирует его деятельность.

1.2. Положение разработано в соответствии нормативно-правовой базой:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июля 2008г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 29 декабря 2010г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 «О национальных целях и задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Приказ Минобрнауки России от 6 февраля 2009г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016г. №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

1.3. Центр создается на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» п.Адамовка и выполняет

координирующую функцию по интеграции и концентрации современных образовательных ресурсов (информационных, программных, кадровых, методических и иных) для организации деятельности, связанной с классным руководством.

1.4. Центр не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2. Цель, задачи и статус Центра

2.1. Целью создания Центра является координация, поддержка и методическое сопровождение деятельности классного руководителя, развитие муниципальной системы взаимодействия отдела образования, образовательных учреждений, в целях повышения социального и профессионального статуса классных руководителей.

2.2. Основными задачами Центра являются:

-реализация инновационных механизмов взаимодействия субъектов образовательного процесса;

-повышение экономической и правовой грамотности руководителей методических объединений классных руководителей образовательных учреждений Адамовского района;

-внедрение научно-методических инноваций в систему образования;

-консультативно-диагностическая, методическая, информационная поддержка деятельности образовательных учреждений по вопросам классного руководства;

-содействие повышению профессионального мастерства, методической и правовой грамотности педагогических работников выполняющих функции классных руководителей.

2.3. Осуществление образовательной организацией функций Центра учитывается при составлении муниципального задания образовательной организации на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.4. Выполнение функций Центра не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации.

3. Основные направления деятельности Центра

3.1. Образовательное:

-инициация, организация и реализация сетевого взаимодействия образовательных организаций по организации деятельности, связанной с классным руководством;

-создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических кадров, осуществляющих деятельность классного руководителя.

3.2. Методическое:

-изучение лучшего педагогического опыта и достижений в сфере классного руководства общеобразовательных организаций Адамовского района, создание условий для ознакомления с ним общеобразовательных организаций в районе;

-формирование базы данных об опыте работы классных руководителей;

-участие в разработке методических пособий по классному руководству;

-оказание поддержки образовательным организациям района в разработке и реализации программ воспитания и социализации;

- формирование медиатеки современной учебно-методической и научно-методической литературы, банка данных по интернет-ресурсам;
- ведение каталога нормативных правовых документов федерального и регионального уровней, регламентирующих осуществление педагогической деятельности, связанной с классным руководством;
- профессиональная поддержка классных руководителей (повышение профессионального мастерства в различных формах);
- разработка содержания, организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства классных руководителей;
- организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов и т.д. с классными руководителями;
- анализ деятельности муниципальной системы классного руководства и ведение мониторинга состояния и развития ресурсного обеспечения системы классного руководства.

3.3. Информационное:

- сбор и обобщение информации от образовательных организаций района в вопросах функционирования и развития системы классного руководства;
- оперативная ретрансляция информации, относящейся к организации деятельности классного руководства;
- ведение постоянно обновляемого интернет-ресурса, сетевое информационное взаимодействие через интернет-ресурс с региональным центром поддержки и научно-методического сопровождения деятельности классного руководства;

3.4. Организационно-массовое:

- содействие в проведении районных конкурсных мероприятий по направлению деятельности;
- участие в организации и проведении всероссийских конкурсных мероприятий (в качестве муниципального организатора);
- подготовка классных руководителей к участию в международных конкурсных мероприятиях.

3.5. Координационное:

- координация усилий совместно с общеобразовательными организациями муниципалитета в процессе осуществления деятельности по классному руководству с целью оперативного решения возникающих проблем, затруднений и поставленных задач;

4. Организация работы Центра

- 4.1. Центр ежегодно готовит план работы Центра и согласовывает его с отделом образования администрации МО «Адамовский район»
- 4.2. За работу Центра отвечает руководитель образовательной организации, на базе которого он создан; непосредственное оперативное управление работой может осуществляться заместителем директора или руководителем структурного подразделения, определенным руководителем организации
- 4.3. Деятельность образовательных организаций, использующих материально-технические и другие ресурсы Центра, осуществляется в пределах, установленных законодательными и нормативными актами в сфере образования.

5. Финансирование Центра

5.1. Финансирование Центра осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств МБУДО ЦРТДЮ.

6. Прекращение деятельности Центра

6.1. Деятельность Центра может быть прекращена по решению отдела образования администрации МО «Адамовский район» в случаях:

- неэффективности или не востребованности содержательных и организационных форм деятельности;
- ликвидации или реорганизации образовательной организации;
- по другим обоснованным причинам.