

Отдел образования администрации муниципального образования
Адамовский район

Номер документа	Дата составления
17 а	24.01.2022 г.

ПРИКАЗ

«О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов в 2022 году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года № 189/1513, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2022 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 11.01.2022 года № 01-21/4, с учетом рекомендаций по организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 2022 году (письмо Рособнадзора от 30.11.2021 года № 04-454)

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА-9) на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 09.02.2022 года

2. Назначить ответственным за организацию проведения и проверки итогового собеседования в 2022 году, Седову О.Н., главного специалиста отдела образования администрации муниципального образования Адамовский район

3. Определить схемы проверки и оценивания итогового собеседования:

схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет/незачет»;

схема 2: проверка осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

4. Считать минимальное количество баллов (10 или более баллов) за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» для участников итогового собеседования.

5. *Главному специалисту отдела образования администрации муниципального образования Адамовский район (Седова О.Н.):*

5.1. Обеспечить:

5.1.1. Проведение итогового собеседования на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

5.1.2. Информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения итогового собеседования через средства массовой информации, работы телефонов «горячей линии».

6. Методисту МКУ «Многофункциональный центр» (Токаева Р.А.)

6.1. Обеспечить:

6.1.1. Соблюдение процедуры проведения итогового собеседования согласно регламенту работ по подготовке, проведению и обработке материалов в соответствии с приложением к настоящему приказу.

6.1.2. Информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения итогового собеседования через официальный сайт отдела образования в сети «Интернет».

6.1.3. Информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) итогового собеседования.

6.2. Принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

7. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования Адамовский район:

7.1. Обеспечить:

7.1.1. Проведение итогового собеседования на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 09.02.2022 года

7.1.2. Соблюдение процедуры проведения итогового собеседования согласно регламенту работ по подготовке, проведению и обработке материалов размещенных на сайте ГБУ РЦРО.

7.1.3. Сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных от участников итогового собеседования.

Срок: до 25.01.2022 года

7.1.4. Сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей-инвалидов и инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов.

Срок: до 25.01.2022 года

7.1.5. Техническую готовность мест проведения итогового собеседования; создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования.

Срок: 25.01.2022 года

7.1.6. Соблюдение режима санитарно-эпидемиологической безопасности в местах проведения итогового собеседования.

7.1.7. Проведение противоэпидемиологических мероприятий в помещениях общеобразовательных организаций, где будет проходить итоговое собеседование.

7.1.8. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования.

Срок: не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования

7.1.9. Передачу материалов в муниципальный пункт первичной обработки информации (далее – МППОИ) с соблюдением режима информационной безопасности.

7.2. Принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

7.3. Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях, для детей-инвалидов и инвалидов.

7.4. Проинформировать:

7.4.1. Специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования.

7.4.2. Участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

7.5. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.

Срок: не позднее чем через пять календарных дней с даты обработки итогового собеседования

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Осипова И.В.

Регламент работ по подготовке, проведению и обработке материалов итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (09.02.2022) в региональной информационной системе «Оценка образовательных достижений обучающихся Оренбургской области» (РИС ООДО) на портале <http://gia/orenedu.ru>

Срок выполнения 1	Мероприятия 2	Ответственные 3
В соответствии с регламентом работ	Своевременное заполнение google-таблицы мониторинга мероприятий в рамках подготовки и проведения пробного итогового собеседования.	МОУО
не позднее 18.01.2022 года	В проекте «Электронная школа» проставить участникам с ОВЗ категорию в соответствии с приложением № 12 рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования, разработанных Рособрнадзором (письмо от 16.12.2019 года № 10-1059).	ОО, МОУО
не позднее 24.01.2022 года	Скачивание и проверка данных по участникам пробного итогового собеседования на основании отчета для сверки в защищенной сети передачи данных (на поде в разделе ГИА 2021 на уровне ОО).	ОО, МОУО
не позднее 24.01.2022 года	Направление в адрес ГБУ РЦРО письма об окончании проверки распределения участников пробного итогового собеседования на основании отчетов в ОО.	МОУО
25.01.2022 года (с 15:00)	Закрытие базы «Электронная школа».	РЦОИ
не позднее 28.01.2022 года	Выгрузка сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов в ФЦТ.	РЦОИ
03.02.2022 – 04.02.2022	Генерация именных бланков участников итогового собеседования в РИС ООДО.	РЦОИ
07.02.2022 года	Размещение в защищенной сети передачи данных (на поде в разделе ГИА 2022): - ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории; - специализированной формы черновика для эксперта; - критериев оценивания для экспертов.	РЦОИ
08.02.2022 года	Скачивание в защищенной сети передачи данных (на поде в разделе ГИА 2022), печать и хранение ответственным лицом в штабе ОО: - ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории; - специализированной формы черновика для эксперта; - именных бланков итогового собеседования в разделе «Очередь печати бланков»; - критериев оценивания для экспертов.	ОО, МОУО

07.02.2022 – 08.02.2022	Скачивание в защищенной сети передачи данных (на поде в разделе ГИА 2022) списков участников итогового собеседования в разделе «Интеграция с ПМКТ».	ОО
09.02.2022 года 8:00-9:00 по местному времени	Скачивание КИМ итогового собеседования в защищенной сети передачи данных (на поде в разделе ГИА 2022), печать в штабе.	ОО
09.02.2022 года (с 8:30)	Скачивание пароля на поде для ПМКТ.	ОО
09.02.2022 года (с 09:00)	Проведение итогового собеседования в образовательной организации.	МОУО, ОО
09.02.2022 года	Проверка бланков итогового собеседования экспертами.	ОО
09.02.2022 года	Отправка на обработку в МППОИ материалов (бланки итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, архив с записями ответов участников итогового собеседования, специализированная форма черновика для эксперта).	МППОИ, ОО
09.02.2022 года после завершения ИС	Заполнение формы «Учет экзаменационных материалов» по количеству бланков в РИС ООДО под логином ОО до 15:30 час.	МОУО, МППОИ, ОО
09.02.2022 года	Скачивание бланков итогового собеседования в МППОИ и передача в РЦОИ по защищенному каналу связи.	МОУО, МППОИ, РЦОИ
09.02.2022 – 10.02.2022	Контроль распознавания и наложения шаблонов бланков итогового собеседования в РИС ООДО.	РЦОИ
10.02.2022 11.02.2022 14.02.2022	Верификация бланков итогового собеседования на уровне РЦОИ.	РЦОИ
15.02.2022 – 16.02.2022	Подготовка РИС ООДО к процессу формирования протокола с результатами участников ИС. Проверка отдельных показателей системы оценивания по критериям оценивания.	РЦОИ
не позднее 18.02.2022 года	Статистический анализ результатов. Передача статистических показателей в министерство образования.	РЦОИ